Gmail **Equipo Planeacion <profesionalplaneacion1@gmail.com>**

IMPORTANTE INFORMES A PRESENTAR MESES DE ENERO Y FEBRERO DE 2025

2 mensajes

Equipo Planeacion <profesionalplaneacion1@gmail.com> 7 de enero de 2025, 11:31
Para: tesoreria@hospitalquindio.gov.co, "Of. Cartera Hospital" <cartera@hospitalquindio.gov.co>, auditor calidad <auditorcalidad@hospitalquindio.gov.co>, contratacionhospitalquindio@gmail.com, Coordinación Facturación Hospital San Juan de Dios <facturacion@hospitalquindio.gov.co>, SUPERVISION FACTURACION SAN JUAN DE DIOS <supervisionfacturacion@hospitalquindio.gov.co>, Atención al Usuario Hospital <siau@hospitalquindio.gov.co>, Vanessa Villada Duque <contabilidad@hospitalquindio.gov.co>, Pagina Web <contactoweb@hospitalquindio.gov.co>, Talento Humano Hospital <talentohumano@hospitalquindio.gov.co>, Sistemas - Hospital San Juan de Dios <sistemas@hospitalquindio.gov.co>, "Of. Calidad Hospital" <calidad@hospitalquindio.gov.co>
Cc: "Of. Planeación Hospital" <planeacion@hospitalquindio.gov.co>, "Of. Control Interno Hospital" <controlinterno@hospitalquindio.gov.co>, Subgerencia Administrativa <sgadministrativa@hospitalquindio.gov.co>

Cordial saludo

Por medio del presente me permito socializar los informes que deben ser reportados durante los meses de enero y febrero de 2025 para su conocimiento y fines pertinentes:

- **Reporte Operaciones Sospechosas** (UIAF) Responsable: Oficial de cumplimiento - **Plazo máximo: 10 de enero de 2025**
- **Reporte FT026** (contratación) - Superintendencia Nacional de Salud- Responsable: Contratación - **Plazo máximo: 20 de enero de 2025**
- **Reporte Circular 030** SISPRO- Ministerio de Salud y Protección Social - Responsable: Cartera - **Plazo máximo: 31 de enero de 2025**
- **Reporte FT018** (Riesgo de liquidez) Superintendencia Nacional de Salud- Responsable: Tesoreria - **Plazo máximo: 20 de febrero de 2025**
- **Reporte FT025** (Facturación radicada) Superintendencia Nacional de Salud- Responsable: presupuesto - **Plazo máximo: 20 de febrero de 2025**
- **FT004 Detalle de pasivos:** Superintendencia Nacional de Salud- Responsable: Contabilidad - **Plazo máximo: 20 de febrero de 2025**
- **GT004 Alianza o asociación de usuarios:** Superintendencia Nacional de Salud- Responsable: SIAU - **Plazo máximo: 20 de febrero de 2025**
- **ST002 Aplicación PAMEC:** Superintendencia Nacional de Salud- Responsable: Auditor Calidad - **Plazo máximo: 28 de febrero de 2025**

Cuando los reportes sean realizados, comedidamente solicitamos captura de pantalla o evidencia de su cargue

- **Diseño y publicación de los planes vigencia 2025 del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (Plazo máximo publicación en página web - 31 de enero de 2025)**

1. Plan Institucional de Archivos de la Entidad PINAR
2. Plan Anual de Adquisiciones
3. Plan Anual de Vacantes
4. Plan de Previsión de Recursos Humanos
5. Plan Estratégico de Talento Humano
6. Plan Institucional de Capacitación
7. Plan de Incentivos Institucionales
8. Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo
9. Programa de transparencia y ética en el sector público (Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano)
10. Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - PETI
11. Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información
12. Plan de Seguridad y Privacidad de la Información

Invitamos a todos los responsables a reportar dichos informes de forma oportuna

Nota: Si por alguna razón existen otros informes a reportar, que no estén incluidos en la lista anterior, invitamos a

informar al área de planeación y a cumplir con su reporte correspondiente, ya que cada líder es responsable de conocer y reportar los informes inherentes a su proceso.

Cordialmente

Cristian Camilo Ñustes
Profesional de Apoyo
Oficina Planeación y Calidad
Cel: 310 547 5408

Equipo Planeacion <profesionalplaneacion1@gmail.com> 8 de enero de 2025, 16:59
Para: "Of. Financiera Hospital" <financiera@hospitalquindio.gov.co>

[El texto citado está oculto]